



*Bizikidetza
Eskuliburua*

*Manual de
Convivencia*



Curso 2026 - 2027 Ikasturtea

ORDUTEGIAK

Antsoingo Haur Eskolak lanaldi osoko ordutegia du, bazkaria eta lo-kuluxka barne.

- **Eskola 8'00etan irekitzen da eta 16'00etan ixten da.**
- **Haurrak gehienez 7 ordu egon daitezke.**
- Haurren sarrera: 8'00etatik 9'30era.
- Haurren irteera: 14'45etatik 16'00etara.
- Haur Eskolako antolakuntzarako garrantzitsua da sarrerak eta irteerak puntualak izatea. Horregatik, familiei eskatzen zaie hezitzaileekin hitz egiteko, behar den aurrerapenarekin etortzeko.
- Beste ordutegi bat egin nahi izanez gero (siestarik gabe irtetea) **idatziz eskatu beharko da zuzendaritzan**, eta gelako dinamika oztopatzen ez badu, ordua adostuko da hezitzaileekin, taldearen erritmoak kontuan hartuz.
- Ordutegian aldaketa puntual bat egin behar bada eta horrek atzerapen justifikatua eragiten badu sarreran edo irteeran, aldeztu aurretik jakinarazi behar zaie hezitzaileei edo helbideari, telefonoz edo posta elektronikoz.
- **Haurraren ohiko ordutegia, ikasturte hasieran, lehenengo elkarriketan, zehaztuko da. Geroago, aldatu behar bada aldeztu aurretik eta idatziz jakinaraziko da.**

BAIMENDUTAKO PERTSONAK

- Hori eragozten duen agiri ofizial agiritik ez badago, bi gurasoek jaso ahal izango dute haurra Haur Eskolatik.
- Ikasturtearen hasieran, familia bakoitzak bere seme-alaba hartzeko baimena duten pertsonen berri emango du.
- Haurra bilatzera beste pertsona bat etortzen denean, aldeztu aurretik telefonoz edo korreoz, jakinarazi beharko da, bestela ez zaio emango.
- Ezin izango dituzte haur adingabeak jaso, salbu eta familiak aldeztu aurretik horretarako adierazitako dokumentua sinatzen badu. Adin gutxiko pertsonak ezingo dute haurrak jaso

EZ EGOTEAK

Haur bat etorri behar ez denean, edozein arrazoi dela eta, komenigarria da jakinaraztea telefonoz edo posta elektronikoz.

HORARIOS

La Escuela Infantil de Ansoáin tiene un horario de jornada completa con comida y siesta incluidas.

- **La Escuela se abre a las 8'00 horas y se cierra a las 16'00 horas.**
- **La estancia máxima de las niñas y niños es de 7 horas.**
- Entrada niñas y niños: de 8:00 a 9:30 horas.
- Salida de niñas y niños: de 14'45 a 16'00 h.
- Es importante para la organización interna que los horarios de entrada y salida sean puntuales. Por ello, se solicita a las familias que vengan con la suficiente antelación para poder hablar con las educadoras.
- Si alguna familia desea hacer otro horario (salida sin siesta) **deberá solicitarlo por escrito en dirección** y si no interfiere en la dinámica del aula, se acordará la hora de recogida con las educadoras teniendo en cuenta los ritmos del grupo.
- Cuando vaya a darse un cambio en el horario de forma puntual que produzca un retraso justificado en la entrada o salida, hay que comunicarlo previamente a las educadoras o a la dirección, por teléfono o correo electrónico.
- **El horario habitual se concretará el primer día de curso, en la entrevista inicial, y si después es necesario modificarlo, se comunicará por escrito previamente en dirección.**

PERSONAS AUTORIZADAS

- Si no existe documento oficial que lo impida, ambos progenitores podrán recoger a la criatura.
- Cada familia al inicio de curso, informará de las personas autorizadas para recoger a su hijo o hija.
- Cuando tenga que ser otra persona diferente la que recoja a la criatura, se debe comunicar con antelación, preferiblemente por correo, de lo contrario, no le será entregada.
- No podrán recoger a las niñas y niños personas menores de edad salvo que la familia firme previamente el documento indicado para ello.

AUSENCIAS

Cuando un niño o una niña vaya ausentarse, es conveniente para la organización de la Escuela, comunicar dicha ausencia por teléfono o correo electrónico.

OSASUN ASPEKTUAK

- Haur bakoitzaren osasunaren arduraduna bere pediatria da, eta gaixotasun zehatz baten aurrean berak erabakiko du jarraitu beharreko irizpideak.
- Haurrak osasun egoera egokian etorri beharko dira eskolara. Ondorengo kasuetan, etxean egon beharko dira:
 - GAISOTASUN KUTSAKORRAK
 - SUKARRA (37'5º C TIK GORA)
 - KONJUNTIBITISA
 - GASTROENTERITISA –OKA –BEHERAKOA
 - KATARROAK
 - AZAL INFEKZIOAK FASE AKTIBOAN (NEGALA, HERPESA, ONDDOAK)
 - ZORRIAK
 - GAIXOTASUN EXANTEMATIKOAK (ELGORRIAK, ERRUBEOLA, BARIZELA..)
- Haur eskolan ez dira botikarik emanen ezta tratamendu homeopatikorik ere, kasu berezietan salbu, betiere, medikuaren informarekin justifikatu beharko da. Xarabeak edo bestelako medikamentuak hartzen ari bada, hartzeko ordutegiak egokituko dira Eskolako ordutegiarekin bat ez daitezen etorri.
- Larrialdi edo istripu kasuetan, lehenengo haurraz arduratuko gara (Osasun etxera joan eta behar izatekotan 112ra deitu) eta ondoren familiari abisatuko zaio.
- Eskolan haur bat gaixotzen bada, gurasoei horren berri emango zaie dagozkien neurriak har ditzaten.
- Haurrak dagozkion txertoak jarrita ez izatekotan, familiak haur eskolari jakinaraztea komenigarria da.
- Haurren segurtasuna dela eta (irensteak, erreazio alergikoak...) guztiz debekatuta dago arriskuak izan daitezken edozein objektu takiletan uztea (gozokiak, gailetak, txanponak, giltzak, pieza txikidun jostailuak, belarritakoak, kateak, harriak, makilak...).
- Haur bat ez badago ondo Haur Eskolako errutina jarraitzeko, familiari jakinaraziko zaio ahalik eta lasterren bila etor daitezen.

ASPECTOS SANITARIOS

- La responsabilidad sanitaria de cada criatura es de su pediatria y es quién determinará los criterios a seguir ante una determinada enfermedad.
- A la Escuela Infantil las niñas y niños deberán acudir en buen estado de salud. Deberán permanecer en casa en cualquiera de los siguientes casos:
 - ENFERMEDADES CONTAGIOSAS
 - FIEBRE o FEBRÍCULA (MÁS DE 37'5º axilar)
 - CONJUNTIVITIS
 - GASTROENTERITIS –VÓMITOS –DIARREAS
 - CATARROS DE VÍAS ALTAS EN FASE AGUDA
 - INFECCIONES CUTÁNEAS EN FASE ACTIVA (SARPULLIDOS, HERPES, HONGOS)
 - PIOJOS
 - ENFERMEDADES EXANTEMÁTICAS (SARAMPIÓN, RUBÉOLA, VARICELA...)
- En el centro no se administrarán medicamentos ni tratamientos homeopáticos salvo que esté facultativamente justificado. En el caso de tomar jarabes, gotas, se aconseja que se adapten los horarios de las tomas para que no coincidan con el horario de la criatura en la Escuela Infantil.
- En caso de urgencia o accidente, primero se atenderá al niño o niña (se acudirá al Centro de Salud o se avisará al 112) y luego se contactará con la familia.
- Si una criatura se pone enferma, se avisará a la familia para que tome las medidas oportunas.
- Si algún niño o niña no tiene vacunas puestas, es recomendable comunicarlo a la Escuela Infantil.
- Por la seguridad de las niñas y niños (atragantamientos, reacciones alérgicas...) no se permite dejar nada en las taquillas que puedan entrañar peligro (chucherías, galletas, llaves, monedas, juguetes con piezas pequeñas, pendientes, cadenas, piedras, palos...)
- Si una criatura no se encuentra bien para seguir la rutina de la Escuela Infantil, se avisará a la familia para que vengán a recogerla lo antes posible.

FAMILIEKIN HARREMANAK

- Ikasturtean zehar banakako elkarrizketak familia bakoitzarekin eta gela osoko bilerak antolatuko ditugu:
 - Ekinean: informazio talde bilera
 - Ikasturtearen hasieran: banakako elkarrizketa eta gelako talde bilera.
 - Harrera Garaia eta gero: banakakoa
 - Bigarren hirulibatean: gelako bilera
 - Ikasturte amaieran: banakakoa
 - Egutero: Sarrera eta irteeretan
- Bilerak, banakakoak zein taldekoak, helduei zuzenduta daude, eta, beraz, ezin izango duzue zuen seme-alabekin joan.
- Informazio guztiak (bileren deialdiak, elkarrizketak, ospakizunak...) **posta elektronikoen** bidez jakinaraziko dira. Horretaz aparte, gela bakoitzeko iragarki-taulan paperezko kopia bat jarriko da.
- Bazkaria, komuna eta egunerokotasunari buruzko informazioa, gela bakoitzeko kanpoko iragarki-taulan jarriko dira.
- Edozein datu-aldaketa (telefonoak, mezu elektronikoen...) zuzendaritzan idatziz jakinarazi beharko da.
- Haur Eskolako pasabide nagusian badago familien eskura postontzi bat, edozein iradokizuna, kezka edota iritzia helarazteko.
- Edozein zalantza argitzeko, **948 14 65 24** telefonora deitu daiteke, eskatu hitzordua zuzendaritzarekin hitz egiteko edo bidali mezu elektronikoen bat **einfantil@ansoain.es** helbidera.

MUGIKORRAREN ERABILERA HAUR ESKOLAN

- Haur Eskolan mugikorra diskrezioz erabiltzea eskatzen da.
- Ezin da mugikorrak erabili geletan, ezta Haur Eskolan antolatutako bilera edo topaketetan ere.
- Haur Eskolako esparru osoan debekatuta dago hurrei argazkiak ateratzea.
- Ez dago baimenduta, aldez aurreko baimenik gabe, Haur Eskolan ikusgai dauden dokumentazioaren eta argazkien argazkiak ateratzea.

RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

- A lo largo del curso tendremos varios encuentros con las familias, individuales y de aula:
 - Junio: reunión informativa grupal.
 - Inicio de curso: reunión individual y grupal.
 - Tras el Proceso de Acogida: reunión individual.
 - Segundo trimestre: encuentro grupal
 - Final de curso: reunión individual
 - Diariamente: En las entradas y salidas
- Las reuniones, tanto las individuales como grupales, están dirigidas a personas adultas y por lo tanto, no podréis acudir con vuestras hijas ni hijos.
- Todas las informaciones (convocatorias de reuniones, entrevistas, celebraciones...) se harán a través de **correo electrónico**. Además, se colocará una copia en papel en el tablón de anuncios del aula.
- La información diaria acerca de la comida, el baño y del día a día del aula, se colocará en el panel de fuera de cada clase.
- Cualquier cambio de datos (teléfonos, correos electrónicos...) se comunicarán a la dirección por escrito.
- En el pasillo central existe un buzón a disposición de las familias para sugerencias, inquietudes y opiniones que nos queráis hacer llegar.
- Para cualquier duda o aclaración podéis contactar en **948 14 65 24** ó en **einfantil@ansoain.es** ó **pedir** cita para hablar con dirección.

USO DEL MÓVIL EN LA ESCUELA INFANTIL

- Se ruega discreción en el uso del móvil dentro de la Escuela Infantil.
- No se permite el uso de teléfono móvil dentro de las aulas ni durante las reuniones o encuentros organizados en la Escuela Infantil.
- Queda prohibido fotografiar a las criaturas dentro de todo el recinto de la Escuela Infantil.
- No está permitido sin permiso previo sacar fotos de la documentación ni de las fotos expuestas en la Escuela Infantil.

ELIKADURA

- Bazkaria egunero Ezkaba Ikastetxe Publikoan prestatuko da.
- Sarrerako argibide-taulan hileko menua jarriko da.
- Puretik zati-menura pasatzeko, haur bakoitzaren garapena kontuan hartuko da, baita pediatrik ezarritako jarraibideak ere.
- Haur Eskolan ez zaie emango aurretik etxean 3 aldiz probatu ez duten elikagairik.
- Haurrak elikadura ezberdina behar izanez gero, (alergiak, intolerantziak) beti medikuaren txosten baten bitartez ziurtatu beharko da.
- Eskolan ez da elikagairik emango bazkalordura arte; beraz, haurrak Haur Eskolara gosaria hartuta etortzea aholkatzen da.
- Elikagaien segurtasunagatik, Haur Eskola barruan familiek haurrei ezin izango diete elikagairik eman (gailetak, ogia, zukuak, opilak, litxarreriak).
- Urtebetetze egunetan, familiek bizkotxo edo beste hamaiketako bat ekarri ahal izango dute, ikasgelan egon daitezkeen intolerantziak edo alergiak kontuan hartuta, eta aldez aurretik hezitzailearekin adostuta.
- Pediatrarengana joanez gero, 12: 00ak arte bakarrik itzuli ahal izango da Haur Eskolara, bazkaria eskaini ahal izateko eta ikasgelako dinamika ez oztopatzeko.

BESTELAKO PUNTU INTERESGARRIAK

- Haur guztien segurtasunagatik, oso garrantzitsua da beti ateak ixtea, bai geletakoak, bai komunetakoak, bai gainerako sarbideetakoak.
- Bai aulkitxoetan bai takiletan utzitako objektuak familien ardura izango da.

ALIMENTACIÓN

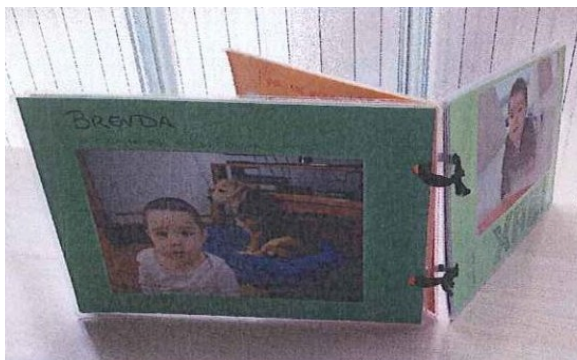
- La comida se preparará cada día en el Colegio Público Ezkaba.
- En el panel informativo de la entrada se colocará el menú mensual.
- Para pasar de puré a menú en trozo, se tendrá en cuenta el momento evolutivo de cada criatura, así como las pautas que vaya estableciendo su pediatra.
- En la Escuela Infantil no se les dará ningún alimento que no hayan probado anteriormente 3 veces en casa.
- Si una niña o niño necesita alimentación diferente (alergias, intolerancias) siempre será justificado con informe médico.
- En la escuela no se dará ningún alimento hasta la hora del almuerzo por lo que se aconseja que las niñas y niños vengan a la escuela con el desayuno tomado.
- Por seguridad alimentaria, dentro de la Escuela Infantil las familias no podrán administrar ningún alimento (galletas, pan, zumos, tortitas, chucherías...)
- En los cumpleaños, las familias podrán traer frutas o bizcocho u otro almuerzo teniendo en cuenta las intolerancias o alergias que puedan existir en el aula, **acordándolo previamente con la educadora.**
- En caso de acudir al pediatra, sólo se podrá volver a la Escuela Infantil hasta las 12'00 horas para poder ofrecer la comida y no interferir en la dinámica del aula.

OTROS PUNTOS DE INTERÉS

- Por la seguridad de todas las criaturas, es muy importante cerrar siempre las puertas, tanto de las aulas, baños como de los demás accesos.
- Tanto los objetos depositados en las taquillas como en las silletas, quedan bajo la responsabilidad de las familias.

GELAKO MATERIAL PERTSONALA

- Haur Eskolako haur guziek ekarri behar dute:
 - Aldatzeko arropa
 - Oihal txikia (konketakoa)
 - Pardelak behar duenak
 - Ohaltxoak hezeak
 - Txupete (eralblitzen duena)
 - Objektu bitartekaria: panpina, pelutxe, ohiala... (laguntza emozionala)
 - Oihalezko poltsa aldatzeko arropa ekartzeko/eramateko.
- Haurraren argazkiak:
 - 10 x 15 cm gorputz osoko 2 argazki bertikalak (berdinak edo ezberdinak)
 - 7 x 10 aurpegiaren argazki bat.
 - Karnet tamainako 2 argazki
 - 10 x 15 cm familia argazki bertikala
- **Argazki-ipuin pertsonala:** zuen seme-alabari buruzko ipuin bat egin behar duzue, bere gustuko diren gauzekin eta familia eta lagunaren argazkiekin.
Ipuina segurua izan behar da, iraunkorra eta plastifikatuta egon behar da. Espirala edo anilak jarri beharrean, jarri gomatxoak, argazkian ikusten den moduan.
- Handien gelakoek:
 - Plastikozko edalontzia, gardena, iraunkorra eta euskarririk gabe.



GARRANTZITSUA!!!

- Argazkien ipuina lehengo egunean ekartzea oso garrantzitsua da.
- Arropa eta objektu pertsonal guztiak mesedez, markatu haurraren izenarekin.

MATERIAL PERSONAL DE AULA

- Todas las niñas y niños deben traer:
 - Ropa de recambio completa
 - Toalla pequeña (tocador)
 - Paquete de toallitas húmedas
 - Pañales quien utilice
 - Chupete sólo si utiliza
 - Objeto transicional quien utilice: muñeco, peluche... (acompañamiento emocional)
 - Bolsa de tela llevar/traer la ropa de recambio.
- Fotos de la niña o niño:
 - 2 de 10 x 15 vertical de cuerpo entero (iguales o diferentes)
 - 1 de 7 x 10 de cara
 - 2 de tamaño carnet
 - 1 de 10 x 15 vertical de familia
- **Cuento de fotos personal:** os pedimos que hagáis un cuento con las fotos de las cosas que le gustan y con fotos de la familia y las amistades.
Que sea seguro, duradero y que esté plastificado. En lugar de ponerle espiral o anillas, mejor ponerle gomas como aparece en la fotografía.
- Aula de Mayores:
 - vaso de plástico, transparente, resistente y sin asas.



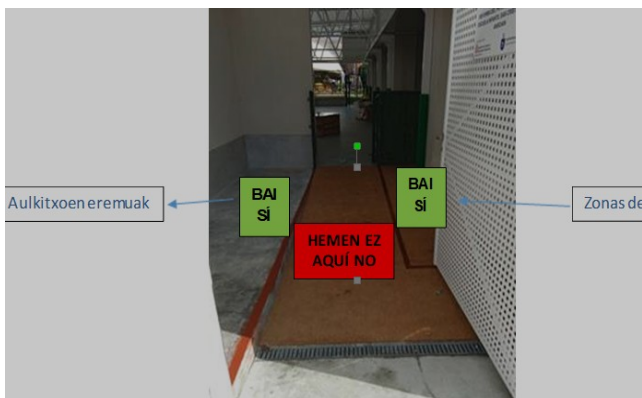
MUY IMPORTANTE!!

- El cuento personal es muy importante que lo traigáis desde el primer día.
- Tanto la ropa como los objetos personales deben estar marcados

AULKITXOEN EREMUAREN ERABILERA

Lehenik eta behin, garrantzitsua da jakinaraztea araudiak ez duela eskatzen aulkitxoak uzteko leku bat izatea, baina udalak eta Haur Eskolak berak, zerbitzu hori eskaini nahi die behar duten familiei.

1. Aulkiak uzteko lekua patioaren sarreran dago. Ezkerraldeko zementu-zatia eta felpudoren eskuinaldekoa baino ez dira (gorri marra batez mugatuta dago, argazkian ikusten den bezala).
2. Ezin da espazio horren erdiko pasabidea erabili, larrialdietarako irteera delako, eta, kasu horretan, hortik pasatu beharko dugu, sehaska batekin eta haurrekin.
3. Aterpearen barruan ere ezin izango da aulkitxorik utzi, ezta Haur Eskolako atarian, ezta beste inon.
4. **Aulkiak uzteko leku nahikorik ez badago, ezingo duzue utzi eta eraman egin beharko duzue.**
5. Aulkitxoak bakarrik utzi ahal izango dira. Ez motoak, ez bizikletak, ez patineteak, ez trizikloak, ez aulkitxo ez den beste edozein objektu/jostailurik.
6. Aulkitxoa uzteko beharra duten Haur Eskolako familia guztiek erabili ahal izango dute gune hori.
7. Aulkitxoak tolestuta uztera animatzen zaituztegu. Horrela, leku gutxiago hartzen dute eta aulkitxo uzteko aukera familia gehiagori eskaintzen zaio.
8. Bai aulkiak berak bai bertan utzitako objektuak (euritarako plastikoak, poltsak, zakuak, babesleak, objektu pertsonalak eta gainerako objektuak) familien ardura izango dira. Haur Eskolak ez ditu bere gain hartuko espazio horretan sor daitezkeen kalteak edo galerak, ez baitago zainduta, ez familien sarreretan ez irteeretan.



USO DEL ESPACIO PARA SILLETAS

Es importante saber, que la normativa no exige tener este espacio, si bien desde el ayuntamiento y desde la propia Escuela Infantil, se quiere ofrecer este servicio a las familias que lo necesiten.

1. El lugar destinado para dejar silleteras está ubicado a la entrada del patio. Es única y exclusivamente, el tramo de cemento del lado izquierdo y el lateral derecho del felpudo (está delimitado con una línea roja, tal y como se ve en la foto).
2. No está permitido ocupar el pasillo central de este espacio porque es la salida de evacuación de emergencia y en tal caso, debemos pasar por ahí con una cuna con niñas y niños.
3. Tampoco se podrán dejar silleteras en el interior del porche, ni en el vestíbulo de la Escuela Infantil ni en ningún otro lugar.
4. **Si no hubiera espacio suficiente para dejar la silletera no podréis dejarla y deberéis llevárosla.**
5. Sólo se podrán dejar silleteras. Ni motos, ni bicis, ni patinetes, ni triciclos, ni cualquier otro objeto/juguete que no sea una silletera.
6. Este espacio podrá ser utilizado por las familias de la Escuela Infantil que tengan necesidad de dejar su silletera.
7. Os animamos a dejar las silleteras plegadas, de esta manera, ocupan menos espacio y ofrece esta posibilidad a más familias.
8. Tanto las propias silleteras como los objetos depositados en ellas (plásticos para la lluvia, bolsos, sacos, fundas, protectores, objetos personales y demás enseres) serán responsabilidad de las familias y la Escuela Infantil no se hará cargo de los desperfectos o pérdidas que puedan ocasionarse en este espacio, ya que no estará custodiado ni durante las entradas ni las salidas de las familias.