

## AVISOS IMPORTANTES

- LAS SOLICITUDES SE HAN BAREMADO CON LOS DATOS APORTADOS DOCUMENTALMENTE.
- LAS AULAS SE HAN ORGANIZADO DE ACUERDO A UN CRITERIO DE EDAD.
- LOS ACTUALES GRUPOS DE NIÑAS Y NIÑOS PRODRÁN SUFRIR MODIFICACIONES DEPENDIENDO DE LAS MATRICULAS QUE SE HAGAN EFECTIVAS.

## MATRÍCULA

- DESDE LA ESCUELA INFANTIL SE LLAMARA O ENVIARÁ UN CORREO ELECTRÓNICO A CADA FAMILIA PARA ACUDIR A UNA REUNIÓN INFORMATIVA (EL 21, 22 O 23 DE JULIO) Y AHÍ ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN DE LA MATRÍCULA.
- QUIEN NO PUEDA ACUDIR A LA REUNIÓN PODRÁ ENVIAR LA DOCUMENTACIÓN AL CORREO [einfantil@ansoain.es](mailto:einfantil@ansoain.es) ANTES DEL DÍA 24 DE JULIO
- **QUIEN NO EFECTÚE LA MATRÍCULA (ENTREGAR DOCUMENTACIÓN EN LA REUNIÓN O ENVÍARLA POR CORREO ELECTRONICO) ANTES DEL DÍA 24 DE JULIO SE ENTENDERÁ QUE RENUNCIA A LA PLAZA.**

### **DOCUMENTACIÓN DE MATRÍCULA A APRESENTAR O ENVIAR:**

- Fotocopia de la Tarjeta Sanitaria de la niña o niño
- Resguardo de haber pagado 50 € en concepto de cuota inicial en los siguientes números de cuenta:
  - ES84 3035 0162 7916 2090 0004 Caja Laboral
  - ES51 2100 5198 042200091055 La Caixa
  - ES25 3008 0089 630703589523 Caja Rural
  - **En concepto indicar NOMBRE Y APELLIDOS DE LA NIÑA O NIÑO**
- Impreso DOCUMENTACIÓN SEPA cumplimentado (descargar en la web o solicitar en la Escuela Infantil el día de la matrícula. Hace falta poner el número de cuenta)
- Fotocopia de la Declaración de la Renta de las Personas Físicas del año 2019 completa del padre y/o madre o tutor/es legales.
- En su caso, la documentación sanitaria necesaria para la correcta atención de la niña o niño.